*Príloha č. 2.2 výzvy*

Vyhlasovateľ: Košická aréna, Nerudova 1627/12, 040 01 Košice

Názov predmetu zákazky

Projektu-diela: **Rekonštrukcia technologického chladiaceho zariadenia pre chladenie hlavnej a tréningovej ľadovej plochy - Steel Aréna Košice a Rekonštrukcia vzduchotechniky (vetranie, vyhrievanie, chladenie a odvlhčovanie) hlavnej a tréningovej haly - Steel Aréna Košice“ – realizácia plnenia podľa vlastného návrhu riešenia**

Rozsah plnenia a podmienky plnenia časti 2 predmetu zákazky – Projekt – dielo „Rekonštrukcia technologického chladiaceho zariadenia pre chladenie hlavnej a tréningovej ľadovej plochy – Steel Aréna Košice a Rekonštrukcia vzduchotechniky (vetranie, vyhrievanie, chladenie a odvlhčovanie) hlavnej a tréningovej haly - Steel Aréna Košice“ – realizácia plnenia podľa vlastného návrhu riešenia“: - Projektová dokumentácia – projektovanie - Inžinierska činnosť

1. **Zabezpečenie a výkon inžinierskej činnosti ktorej výsledkom bude:**
* vyhotovenie a zabezpečenie dokumentácie, dokumentov, povolení a rozhodnutí príslušných orgánov nevyhnutných pre povolenie stavby - „**Rekonštrukcia technologického chladiaceho zariadenia pre chladenie hlavnej a tréningovej ľadovej plochy - Steel Aréna Košice a Rekonštrukcia vzduchotechniky (vetranie, vyhrievanie, chladenie a odvlhčovanie) hlavnej a tréningovej haly - Steel Aréna Košice“ – realizácia plnenia podľa vlastného návrhu riešenia“**;
* vyhotovenie kompletnej dokumentácie, dokumentov, výsledok povinných skúšok, povolení a rozhodnutí príslušných orgánov nevyhnutných pre užívanie stavby - „**Rekonštrukcia technologického chladiaceho zariadenia pre chladenie hlavnej a tréningovej ľadovej plochy - Steel Aréna Košice a Rekonštrukcia vzduchotechniky (vetranie, vyhrievanie, chladenie a odvlhčovanie) hlavnej a tréningovej haly - Steel Aréna Košice“ – realizácia plnenia podľa vlastného návrhu riešenia“**.

#### 1.1 Dodávateľ musí pre vyhlasovateľa vykonávať inžiniersku činnosť počas projektovej prípravy, ktorej výsledkom bude obstaranie právoplatných stavebných povolení (rozhodnutí) pre stavbu s názvom: **Rekonštrukcia technologického chladiaceho zariadenia pre chladenie hlavnej a tréningovej ľadovej plochy - Steel Aréna Košice a Rekonštrukcia vzduchotechniky (vetranie, vyhrievanie, chladenie a odvlhčovanie) hlavnej a tréningovej haly - Steel Aréna Košice“ – realizácia plnenia podľa vlastného návrhu riešenia“** (ďalej ako „stavba“).

* inžinierska činnosť pri projektovej príprave pre povolenie stavby (zabezpečenie súhlasných stanovísk a vyjadrení k projektovej dokumentácii) – prerokovanie projektovej dokumentácie so všetkými dotknutými orgánmi štátnej a verejnej správy, zapracovanie prípadných pripomienok do projektovej dokumentácie;
* inžinierska činnosť počas výstavby stavby;
* v mene vyhlasovateľa a na vlastnú zodpovednosť komunikácia a rokovania s dotknutými orgánmi verejnej správy (štátnej a verejnej správy) v správnych konaniach, správcami sietí technického vybavenia, prípadne ďalšími účastníkmi konaní;
* v mene vyhlasovateľa a na vlastnú zodpovednosť zastupovanie v konaniach, ktoré predchádzajú povoleniu stavby a povoleniu o riadnom užívaní a prevádzkovaní stavby;
* zabezpečenie všetkých potrebných prieskumov vyjadrení, stanovísk, rozhodnutí, posudkov a majetko-právnych podkladov dotknutých orgánov a organizácií štátnej správy a dotknutých fyzických osôb (vlastníkov, užívateľov ) a/alebo právnických osôb;
* príprava akýchkoľvek a všetkých nevyhnutných žiadostí, návrhov a iných podaní voči dotknutým orgánom štátnej a verejnej správy resp. iným dotknutým subjektom;
* vypracovanie a podávanie akýchkoľvek a všetkých potrebných stanovísk, vyjadrení, opravných prostriedkov, námietok, rozkladov a iných podaní, ktorých podanie / uplatnenie je nevyhnutné pre umiestnenie, povolenie, riadne užívanie a prevádzkovanie Stavby;
* komunikácia s tretími osobami (FO, PO), nevyhnutnými pre zabezpečenie potrebných úradných schválení;
* zabezpečenie potrebných podkladov a informácií v súvislosti s výkonom inžinierskej činnosti, v každej fáze povoľovacieho procesu Stavby podľa stavebného zákona a v každej fáze výkonu inžinierskej činnosti;
* komunikácia s tretími osobami (FO, PO), nevyhnutnými pre zabezpečenie potrebných úradných schválení;
* overenie trasovania podzemných alebo nadzemných inžinierskych sietí alebo iných záujmov správcov sietí, dotknutých orgánov v predmetnom území stavby (vodovod, kanalizácia, rozvody VN, NN, plynovody, produktovody, verejné telekomunikačné zariadenia diaľkovej a miestnej metalickej optickej siete) ak to bude vzhľadom na charakter plnenia danej časti predmetu zákazky relevantné,
* obstaranie technických podmienok pripojenia stavby na verejné rozvody technickej infraštruktúry (pitná voda, požiarna, splaškové odpadové vody, vody z povrchového odtoku (dažďové vody) plyn, elektrická energia, dátové a hlasové oznamovacie rozvody) podľa požiadaviek a podľa údajov z predprojektovej dokumentácie stavby v súčinnosti s jednotlivými profesiami, ak to bude vzhľadom na charakter plnenia danej časti predmetu zákazky relevantné,
* účasť na pravidelných koordinačných stretnutiach s vyhlasovateľom v postavení objednávateľa a všetkými subjektmi podieľajúcimi sa na príprave a realizácii stavby,
* príprava akýchkoľvek a všetkých nevyhnutných žiadostí, návrhov a iných podaní voči dotknutým orgánom štátnej a verejnej správy resp. iným dotknutým subjektom,
* vypracovanie a podávanie akýchkoľvek a všetkých potrebných stanovísk, vyjadrení, opravných prostriedkov, námietok, rozkladov a iných podaní, ktorých podanie / uplatnenie je nevyhnutné,
* zabezpečenie potrebných podkladov a informácií v súvislosti s výkonom inžinierskej činnosti, v každej fáze povoľovacieho procesu a v každej fáze výkonu inžinierskej činnosti,
* zabezpečenie všetkých potrebných prieskumov vyjadrení, stanovísk, rozhodnutí, posudkov a majetkoprávnych podkladov dotknutých orgánov a organizácií štátnej správy a dotknutých fyzických osôb (vlastníkov, užívateľov) a/alebo právnických osôb, ak to bude vzhľadom na charakter plnenia danej časti predmetu zákazky relevantné,
* zabezpečenie evidencie stanovísk všetkých zúčastnených účastníkov povoľovacích konaní (orgánov štátnej správy, verejnej správy, organizácií, fyzických, právnických osôb) s uvedením dátumu podania žiadostí a dátumu vydania súhlasných stanovísk a vyjadrení, zabezpečenie digitálnej evidencie originálov, zabezpečenie evidencie originálov v tlačenej podobe, po ukončení činnosti odovzdanie evidencie s odovzdávajúcim a preberajúcim protokolom.
	1. Všetky dokumenty, doklady, stanoviská a vyjadrenie, ktoré na základe výkonu inžinierskej činnosti zabezpečil dodávateľ pre vyhlasovateľa – objednávateľa odovzdá dodávateľ objednávateľovi o čom bude vyhotovený príslušný „Protokol o odovzdaní dokumentov z výkonu inžinierskej činnosti“, ktorý budú podpisovať zmluvné strany.
	2. **Lehota plnenia – výkonu inžinierskej činnosti**
		1. Výkon Inžinierskej činnosti - vyhotovenie dokumentov a dokladov v rozsahu potrebnom pre povolenie stavby – najneskôr začne dodávateľ do 15 dní od schválenia vyhotovenej projektovej dokumentácie pre povolenie stavby resp. po uplynutí lehoty na vyjadrenie sa k obsahu projektovej dokumentácie pre povolenie stavby objednávateľom.

O momente schválenia projektovej dokumentácie pre povolenie stavby a jej súčasti , resp. o uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie sa k projektovej dokumentácie pre povolenie stavby a jej súčasti upovedomí dodávateľa objednávateľa bezodkladne tak, aby mohol dodávateľ riadne plniť výkon inžinierskej činnosti.

1.3.2 Výkon inžinierskej činnosti – vyhotovenie dokladov a dokumentov v rozsahu potrebnom k povoleniu užívaniu stavby – najneskôr dodávateľ začne do 15 dní po prevzatí diela – stavby „Rekonštrukcia technologického chladiaceho zariadenia pre chladenie hlavnej a tréningovej ľadovej plochy a Rekonštrukcia vzduchotechniky (vetranie, vyhrievanie, chladenie a odvlhčovanie) hlavnej a tréningovej haly - Steel Aréna Košice“ - realizácia podľa vlastného návrhu riešenia na plnenie“.

Stavba je prevzatá momentom podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby zmluvnými stranami, resp. poslednou zo zmluvných strán.

O odovzdaní a prevzatí stavby bude objednávateľ bezodkladne informovať dodávateľa tak, aby mohol riadne vykonávať inžiniersku činnosť v tejto časti.

 Výkon inžinierskej činnosti bude vykonávať dodávateľ do ukončenia stavby a vydania povolení k užívaniu stavby bez obmedzenia.

1. **Výkon inžinierskej činnosti**

Dodávateľ bude zabezpečovať výkon inžinierskej činnosti v súlade s právnymi predpismi viažucimi sa k výkonu inžinierskej činnosti a v rozsahu splnomocnenia, ktoré vystaví objednávateľ najneskôr do 3 dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo.

1. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru za výkon inžinierskej činnosti mesačne, najneskôr do 16 dňa po uplynutí príslušného mesiaca v ktorom sa výkon inžinierskej činnosti poskytoval.

Vystavená a riadne doručená faktúra musí byť vystavená a mať náležitosti v súlade s ustanoveniami zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov ak to bude v čase vystavenia faktúry relevantné, a zároveň musí obsahovať náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.

Predložená faktúra musí obsahovať aj údaje, ktoré nie sú uvedené v zákone o DPH, a to:

* číslo Zmluvy o dielo a označenie časti plnenia predmetu zákazky – projektu – diela“ za ktorú sa vystavuje faktúra;
* termín splatnosti faktúry,
* forma úhrady,
* označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platba vykonať,
* meno, podpis, odtlačok pečiatky a telefonické spojenie vystavovateľa faktúry.

Prílohou vyhotovenia faktúry bude zároveň:

* súpis výkonov inžinierskych činností
* protokol o odovzdaní a prevzatí dokumentov, ktoré zabezpečil a vyhotovil dodávateľ c pri výkone inžinierskej činnosti i.

V prípade, že faktúra (daňový doklad) bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, bude vykazovať vady, nebude obsahovať povinné náležitosti daňového dokladu, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju na opravu a prepracovanie. Dodávateľ je povinný faktúru (daňový doklad) podľa charakteru nedostatku opraviť, alebo vystaviť novú.

Po dobu opravy, t. j. po dobu prepracovania a doplnenia nesprávnej alebo neúplnej vystavenej faktúry, nie je objednávateľ v omeškaní s jej úhradou. Lehota splatnosti opravenej, resp. doplnenej faktúry začne plynúť od nasledujúceho dňa po jej doručení objednávateľovi.

Zmena spôsobu financovania a platobné podmienky je možné zmeniť na základe dohody zmluvných strán.

1. **Zmluvné pokuty a penále**
* Objednávateľ je oprávnený uplatniť voči dodávateľovi zmluvnú pokutu ak:
* dodávateľ nebude riadne poskytovať inžiniersku činnosť v nevyhnutnom rozsahu a to vo výške 100 .- EUR za každý deň vadného výkonu a/alebo neposkytovania riadneho výkonu inžinierskej činnosti,
* **Dodávateľ je oprávnený uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu za**:
* Omeškanie s úhradou riadne doručenej faktúry za výkon inžinierskej činnosti v príslušnom mesiaci v ktorom sa inžinierska činnosť poskytla a to vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
1. **Iné dojednania**

Na vzťahy medzi zmluvnými stranami viažucimi sa k plneniu tejto časti predmetu zákazky – zmluvy – Projektu diela, výslovne neupravené v tejto prílohe sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a ES.

1. Príloha č. 2.2 výzvy bude následne tvoriť prílohu ZoD č. 3.2 v totožnom znení a dodávateľ bude plniť túto časť predmetu zákazky – Projektu – diela v zmysle podmienok určených na plnenie podľa tejto prílohy č. 2.2 výzvy (prílohy č. 3.2 ZoD).